

**DEMANDE D'AUTORISATION POUR UNE UTILISATION EXCEPTIONNELLE D'UN
ETABLISSEMENT RECEVANT DU PUBLIC (ERP)**

Cette notice a été établie afin de recueillir des données détaillées concernant les mesures de sécurité exigées par la réglementation en vigueur. Malgré sa présentation descriptive, ce formulaire n'est pas exhaustif. Ainsi, il appartient au demandeur de préciser les points que le document n'aurait pas traités.

La réglementation prévoit que l'utilisation, même partielle d'un ERP pour une exploitation autre que celle autorisée, ou pour une démonstration ou une attraction, doit faire l'objet d'une demande d'autorisation présentée par l'exploitant auprès de la mairie.

Le dossier complet et détaillé devra être déposé à la Mairie **au minimum 6 semaines avant l'évènement**. Tout dossier incomplet ou déposé hors délai sera déclaré irrecevable.

IL EST PRECISE QU'AUCUN APPAREIL DE CUISSON N'EST AUTORISE DANS LES ERP

1 - RENSEIGNEMENTS GENERAUX

Intitulé de la manifestation :
Nature de la manifestation (exposition, restauration,...) :
.....
.....

Lieu de déroulement de la manifestation :
Classement de l'établissement : Type(s) : Catégorie : Effectif :

Date(s) et heure(s) prévues de la manifestation :
.....

Nombre de personnes concourant à l'organisation de la manifestation :

Nom du demandeur :
Qualité du demandeur :

Adresse :
Téléphone : Mail :

Téléphone portable (personne responsable, joignable à tout moment) :
Accessibilité des personnes en situation de handicap :

.....
.....
.....

Accord écrit de l'exploitant : OUI NON SANS OBJET

(Si l'organisateur n'est pas l'exploitant, la demande doit être présentée conjointement)

Installations techniques particulières (chauffage, bouteilles de gaz,):
.....
.....

.....
.....
Locaux utilisés :

.....
.....
Aménagements intérieurs mis en place dans le cadre de la manifestation (meublement, éléments décoratifs fixes ou flottants, tentures, écran de diffusion, estrade,...) :.....

.....
.....
Installations électriques complémentaires mises en place : OUI NON

(Si oui, joindre un descriptif des installations. Les installations complémentaires doivent être vérifiées par un organisme agréé)

Nom de l'organisme de contrôle :

Moyens de secours mis en place dans le cadre de la manifestation (type, nombre, répartition) :.....

.....
.....
Service de sécurité incendie : OUI NON

Si oui, composition, qualification :

.....
.....
Autres mesures spécifiques envisagées pour assurer la sécurité du public et des participants :.....

COMPOSITION DU DOSSIER A DEPOSER

La demande d'autorisation est à déposer en mairie, elle doit comprendre :

- Le présent formulaire ainsi que toutes les informations nécessaires à la compréhension du dossier,
- L'autorisation écrite de l'exploitant, le cas échéant
- Un plan détaillé à l'échelle faisant notamment apparaître :
 - . Le positionnement des moyens de secours (extincteurs, blocs autonomes de sécurité, issues de secours, tracé des dégagements permettant le passage des secours et mesures complémentaires de prévention et de protection proposées)
 - . Les aménagements spécifiques à la manifestation.
- Attestation d'assurance

ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Je soussigné(e),, organisateur de la manifestation, déclare exacts les renseignements de la présente notice.

A, Le.....

Date et signature

A remplir si l'organisateur n'est pas l'exploitant du site :

Je soussigné(e),, exploitant du site, déclare avoir pris connaissance des informations mentionnées dans la présente notice et autorise la manifestation prévue dans les conditions précisées.

Date et signature